

ALAPÍTÓ OKIRAT EGYSÉGES SZERKEZETBEN

A jelen Alapító Okirat I. pontjában megnevezett alapító az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései alapján az itt az alábbi jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú szervezetnek minősülő, közhasznú tevékenység kifejtésére létrejövő alapítványt hoz létre (dólt betűvel jelezzük a nyilvántartást vezető bíróság által elfogadott szövegen eszközölt módosításokat):

I. AZ ALAPÍTÓ ADATAI

Név: Michaletzky Bálint

Székhely: 1068 Budapest, Benczúr u. 39/b. B. lház. 2. em. 7.

Az alapító jogok és kötelezettségek a Ptk. 3:396. § alapján átruházásra kerültek, az alapítói jogokat gyakorolja:

Név: Lindros Investment Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1124 Budapest, Csörsz u. 45

Cégjegyzékszám: 01-09-660522

Képviseli: Popovics Zoltán ügyvezető

Képviselő lakcíme: 2376 Hernád, Diófa utca 3.

II. AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI ÉS CÉLJA

1. **Az Alapítvány neve: Alapítvány a Társadalmi Felelősségvállalásért**
2. **Az Alapítvány székhelye és honlapja: 1096 Budapest, Ernő utca 30-34., fszt. 2, <http://atf.org.hu/>**
3. **Az Alapítvány jogállása: Az Alapítvány önálló jogi személy, közhasznú szervezet**
4. **Az Alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.**
5. **Az Alapítvány tartós közérdekű céljai és az ezek megvalósítása érdekében kifejtett tevékenysége:**

A.) Az Alapítvány tartós közérdekű célja:

Hátrányos helyzetű csoportok (szegények, romák, hajléktalanok, kisebbségek, stb.), valamint az őket segítő intézmények; szolgáltatások, szervezetek segítése érdekében az üzleti szektorból a társadalmi szolidaritást segítő források aktivizálása, illetve azok átlátható, a hatékony és színvonalas működést ösztönző módon történő továbbítása. Szintén közérdekű cél a fontos társadalmi célokat (egészségmegőrző, sport- és kulturális tevékenység) kitűző ingyenes szolgáltatást nyújtó szervezetek támogatási igényeinek közvetítése, részükre a szabad források felkutatása, tevékenységük segítése.

B.) Az Alapítvány tartós közérdekű célját az alábbi konkrét tevékenységekkel valósítja meg:

Az Alapítvány konkrét tevékenységei: Forrásteremtés az üzleti szereplők megkeresésével, a támogatási igények közvetítésével, a támogatáspolitikai döntéshozatalban segítségnyújtás, a vállalatok társadalmi felelősségvállalásának segítése, alternatívák kínálása. Ugyanakkor cél azon ingyenes szolgáltatást nyújtó szervezetek, tevékenységek (alkalomszerű és/vagy tartós) támogatása, melyek az Alapítvány tartós közérdekű céljának megvalósítási területein működnek.

Az alapítvány a fenti célokat közhasznú tevékenységekkel valósítja meg és az alapítvány nem zárja ki, hogy közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesedjen.

6. Az Alapítvány jellege, közhasznú jogállása:

6.1. Az Alapítvány az alábbi jogszabályhelyek által előírt, alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi közhasznú tevékenységeit

Közfeladat megnevezése	Közhasznú tevékenység megnevezése	Közfeladatot meghatározó jogszabály
egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások	ártalomcsökkentő, (szerhasználók szűrése, tücsere, egyéb szolgáltatások) egészségmegőrzést segítő (információnyújtás, mentális segítségnyújtás) tevékenységek támogatása	2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 4
gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatok	családok átmeneti otthonaiban élők segítése, családból történő kiemelés megelőző programok támogatása	1997. évi XXXI. tv. 17. § (1)
közoktatási alapfeladatokat végző intézmények támogatása	hátrányos helyzetű és/vagy fogyatékos személyek közoktatását végző intézmények tevékenységének támogatása	2011. évi CXCV. tv. 4.§ (1) a)-u)
közösségi kulturális, hagyományok, értékek ápolását végző közösségek támogatása	hátrányos helyzetű roma közösségek, klubok, csoportok tevékenységének támogatása	1991. évi XX. tv. 121. § a)-b
hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának megelőzése	Hajléktalan személyeket támogató intézmények (átmeneti szálló, nappali melegedő), szolgáltatások (lakhatási, mentálhigiénés programok) támogatása	2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § 10
gyermek- és ifjúsági sport, hátrányos helyzetű csoportok sporttevékenysége támogatása	Romák csapat-sporttevékenységének támogatása	2004. évi tv 49. § c)-e)
lakosságok önszerveződő közösségeinek támogatása	Helyi szerveződések, a lokális közösségi élet erősítését célul kitűző csoportok támogatása	2011. évi CLXXXIX. tv. 6. § a)-b)

6.2. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes, vagy jogi személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és azokat elfogadja, támogatni kívánja. Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

6.3. Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetben adomány részbeni, vagy egészbeni felhasználására kizárólag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében kerülhet sor.

- 6.4. A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, szervezeteket illethetne.
- 6.5. Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.
- 6.6. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- 6.7. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység jelen Alapító Okirat használatában az alábbiakat jelenti: a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása.
- 6.8. Az Alapítvány nem végez olyan tevékenységet, amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseibe ütközik.

III. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Induló vagyonként az Alapító 500.000,-Ft, azaz ötszázezer forintot bocsát jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban készpénzben az Alapítvány rendelkezésére, melynek igazolására az Alapító jelen Alapító Okirat mellékleteként csatolja a letéteményes bank által kiadott hiteles igazolást.
2. Az Alapító törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadéka az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.
3. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával.
4. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, azokkal közvetlenül összefüggően, és azoknak alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása és a közhasznú tevékenység kifejtése érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett, valamint a közhasznú tevékenységeket. A gazdasági vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles tartós közérdekű céljának megvalósítása valamint közhasznú tevékenysége érdekében felhasználni.

IV. AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, AZ ALAPÍTVÁNY MINT KÖZHASZNÚ SZERVEZET GAZDÁLKODÁSA

1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok szótöbbségi döntéssel döntenek.
2. Az alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az Alapító Okirat II./5./A. és B., valamint 6.1 pontjában felsorolt célok megvalósításának valamint tevékenységek kifejtésének jellegét. Az alapítványi vagyon felhasználása pályázatok

kiírása, ösztöndíj, szociális segély kifizetése, eseti támogatás folyósítása és természetbeni juttatás nyújtása útján történik. A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról a Kuratórium dönt. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből — az eset összes körülményeinek mérlegelésével — megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

3. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja.
4. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszeraitől — a normatív támogatás kivételével — csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.
5. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők. Az Alapítvány által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető írásbeli tájékoztatókat, az Alapítvány működésére vonatkozó adatokat valamint a beszámolókat a szolgáltatások és juttatások, valamint az Alapítvány nyilvános működésének biztosítása érdekében a Kuratórium elnöke az Alapító Okirat V./13. pontja alapján az Alapítvány saját honlapján hozza nyilvánosságra.
6. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját — a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
7. Az Alapítvány közhasznú szervezetként váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
8. Az Alapítvány közhasznú szervezetként vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztéséért nem használhatja fel.
9. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem kíván végezni, így befektetési szabályzat készítési kötelezettsége nincs.
10. Az Alapítvány az alapítványokra illetve a közhasznú szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.
11. Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.
12. Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza; az alapító okirat ettől eltérő rendelkezése semmis. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

V. AZ ALAPÍTVÁNY KEZELŐJE, LEGFŐBB SZERVE: A KURATÓRIUM

1. Az Alapító az Alapítvány ügyvezető szerveként a Kuratóriumot bízta meg. A Kuratórium vonatkozásában tekintettel kell lenni az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglalt összeférhetlenségi szabályokra.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt — annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig —,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A Kuratórium tagja nem állhat közügyektől eltiltó bírói ítélet hatálya alatt.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

2. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a II./A. és II./B. pontban meghatározott céloknak és tevékenységeknek megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.

3. A Kuratórium — a jogszabályok által meghatározott keretek között — önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.

4. A kuratórium tagjait az alapító jelöli ki. A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit. A kuratórium elnökét az alapító jelöli ki, **Uhlmann Attila Norbert** személyében (lásd: V/16. pont).

5. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma — az elnököt is beleértve - 3 fő. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány mint közhasznú szervezet vezető tisztségviselői. A Kuratórium megbízatása határozatlan időre szól. A Kuratóriumi tagság megszűnik a tag halálával, lemondásával, visszahívásával, cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, vagy a kuratórium tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével. A Kuratóriumi tagságról a tag bármikor egyoldalú jognyilatkozattal lemondhat.

6. A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 8. napig a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, írásbeli közléséről. Az összehívás történhet e-mailben is, melynek érvényességéhez szükséges valamennyi tag írásbeli visszajelzése.

7. Az elnök készítteti el a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba a határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza a Kuratórium döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát valamint személyét.

8. A Kuratórium az ügyrendjét maga határozza meg.

9. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egyszer tart ülést
10. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:
- a. A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére,
 - b. Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára,
 - c. Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározására, odaítélésére, folyósítására,
 - d. Az előző évről készített beszámoló jelentés, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadására,
 - e. Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására,
 - f. (hatályon kívül helyezve az Alapító 2015.02.27. napján kelt döntésével)
 - g. A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére,
 - h. A következő évi költségvetés elfogadására.
11. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbségi döntéssel hozza meg. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén mindhárom tagja jelen van.
12. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- Nem minősül előnynek az Alapítvány mint közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
13. A Kuratórium ülése nyilvános. A Kuratórium döntéseiről az Elnök az érintetteket írásban értesíti és gondoskodik a határozatoknak az Alapítvány honlapján történő azonnali közzétételéről is.
14. A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására munkaszervezetet is működtethet ügyvezető irányításával. A Kuratórium az ügyvezetéssel kuratóriumi tagot is megbízhat.
15. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány Kuratóriumában az Alapítvány javára végzett tevékenységükért a Kuratórium által meghatározott mértékű tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülhetnek.
16. A Kuratórium tagjai a bejegyzés jogerőre emelkedésétől:

Tagok:

Név: Uhlmann Attila Norbert

Cím: 1118 Budapest Ménesi út 41. I/5.

Név: Sörös Péter Tamás

Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági melléklet elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, melyről a kuratóriumi tagok egyszerű szótöbbségi döntéssel döntenek.

XI. A NYILVÁNTARTÁSI SZABÁLYOK

Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a cél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

Az alapítvány köteles az elfogadott beszámolóját az adott üzleti év mérleg-fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni.

Az Alapítvány köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

- a) az Alapítvány által végzett tevékenységek felsorolását;
- b) a közhasznú tevékenységek célcsoportját és eredményeit;
- c) a megfelelő erőforrások és megfelelő társadalmi támogatottság kimutathatóságát;
- d) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- e) közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását;
- f) az alapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét, valamint juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A beszámoló és a közhasznúsági melléklet az alapítvány honlapján is közzétételre kerül, és azok folyamatos megtekinthetőségét a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

XII. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE

Az Alapítvány határozatlan időre jött létre. Az Alapítvány a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv-ben meghatározott esetekben szűnik meg, a megszűnés idején meglévő vagyont az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú alapítványok támogatására kell fordítani. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv., az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény rendelkezései az irányadóak.

2. Az Alapítvány létrejöttének és a jogi személyiség valamint a közhasznú jogállás elnyerésének feltétele, hogy a Fővárosi Törvényszék az Alapítványt határozatával jogerősen az alapítványok nyilvántartásába vegye, valamint közhasznú szervezetté minősítse.

3. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet működése során keletkezett okiratokba bárki betekinhet, a betekintést kizárólag a személyes adatok védelme és a személyiségi jogok korlátozhatják. Az iratokba való betekintés lehetőségét a Kuratórium elnöke köteles biztosítani az érdeklődő számára előzetes időpont-egyeztetést követően, az Alapítvány székhelyén, felügyelet mellett.

4. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.

Cím: 1125 Budapest Béla király út 29/B

Név: Pintér Edit

Cím: 1118 Budapest Maléter Pál utca 5. B. lph. 5. em. 5. a.

17. A kuratórium tagjai munkájukat díjazás és költségtérítés nélkül, ingyenesen látják el.
18. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
19. A kuratórium jogosult határozatot ülés tartása nélkül is hozni. Ebben az esetben a határozathozatalt a kuratórium elnöke a határozat tervezetének a kuratóriumi tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A kuratórium tagjainak számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék a kuratórium elnökének. A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha 3 szavazat áll a kuratórium elnöke rendelkezésére. Ha bármely kuratóriumi tag az ülés megtartását kívánja, a kuratórium ülését össze kell hívni. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül — ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül — a kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

VI. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

1. Az Alapítványt a kuratórium elnöke önállóan képviseli.
2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog a kuratórium elnökét önállóan illeti meg.
3. Utalványozási joggal az Alapító Okirat VI/2. pontjában megjelölt elnök önállóan, a két kuratóriumi tag együttesen rendelkezik.
4. Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.

VII. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Az Alapító Okiratot az Alapító a Ptk. 3:393. § bekezdésében foglaltak szerint módosíthatja.

VIII. AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSA

Az alapítói jogok a Ptk.3:394 és 3:396 §-ai szerint gyakorolhatók, ruházhatók át.

IX. A KÖZCÉLÚ ADOMÁNYGYŰJTÉS SZABÁLYAI

1. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.
2. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

X. A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

5. Az Alapító jelen Alapító Okirat aláírásával a Ptk-ban biztosított jogainak gyakorlására jogutód nélküli megszűnése esetére kijelöli Bencze Bőcs Bernadettet, akinek lakhelye a jelen Alapító Okirat aláírásának időpontjában: 1118 Budapest Ménesi út 41. I/5. (a továbbiakban: kijelölt személy) A kijelölt személyre az Alapítóra vonatkozó rendelkezések az irányadók. A kijelölést a nyilvántartásba vétel után az Alapító nem vonhatja vissza.

Kelt: Budapest, 2022. július 12.


Lindros Investment Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapító

Alulírott dr. Jalsovszky Pál (Jalsovszky Ügyvédi Iroda) ügyvéd a Cnytv. 38. § (2) bekezdése alapján igazolom, hogy az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat megfelel az alapító okirat hatályos tartalmának. Jelen egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésére az alapítói jogok átruházása és új kuratóriumi tagok megválasztása adott okot. Az alapító okirat az I. fejezetben, V.14 és V.16. pontokban módosult.

Kelt: Budapest, 2022. július 12.


Dr. Jalsovszky Pál

ügyvéd

1124 Budapest, Csörsz u. 41

KASZ: 36062165

